

RICHIESTA DI AIUTO PUNTUALE COMUNALE IN AMBITO SOCIALE

1. Generalità del richiedente:

Cognome: _____ Nome: _____ Data di nascita: _____

Indirizzo: _____ CAP: _____

Tel.: _____

E-mail: _____

Stato Civile: _____ Nazionalità/Permesso: _____

Professione: _____

Datore di lavoro: _____

2. Composizione familiare

Elencare i dati di tutti i membri che vivono all'interno dell'economia domestica:

Cognome	Nome	Grado di parentela	Anno di nascita	Professione

3. ENTRATE mensili

Entrate mensili di tutti i membri che vivono all'interno dell'economia domestica:

Nome	Salario netto	AVS + ev. PC	AI + ev. PC	Indennità disoccupazione	Alimenti	Altro (AFI/API, assistenza, ecc.)

4. USCITE mensili

Affitto	CHF
Assicurazione malattia	CHF
Alimentazione + abbigliamento	CHF
Telefono	CHF
Costi automobile (es. leasing)	CHF
Alimenti	CHF
Rimborso debiti	CHF
Spese diverse (da specificare)	CHF
Altro (da specificare)	CHF

5. Motivo della richiesta

6. Documenti da allegare alla richiesta

- Copia carta d'identità
- Copia ev. permesso di soggiorno
- Attestazione redditi percepiti (AVS, AI, PC, AFI/API, sostegno sociale, ecc.)
- Ultime 3 buste paga
- Polizza cassa malati dell'anno in corso + ev. riconoscimento sussidio cassa malati
- Contratto di locazione + ev. ultima modifica del contratto
- Ultima decisione di tassazione
- Fotocopie delle fatture scoperte per le quali si richiede l'intervento finanziario

È data facoltà all'Ufficio sociale di richiedere ulteriore documentazione atta a completare la domanda

Luogo e data:

Firma del richiedente: