

**COMMISSIONE DELLA GESTIONE
COMUNE DI ARANNO**

Rapporto commissionale del 26 marzo 2025 al Messaggio Municipale no. 2025-01

Accompagnante il Consuntivo 2024 del Comune di Aranno

Egregio Signor Presidente,
Gentili Signore ed Egregi Signori,

la Commissione della Gestione (in seguito CdG), in ossequio ai disposti della Legge organica comunale e del Regolamento organico comunale, ha esaminato il Messaggio Municipale no. 2025-01 e steso il seguente Rapporto.

1 . P r e m e s s a

La Commissione della Gestione si è riunita in data 17.03.2025 dove alla riunione hanno pure presenziato il sindaco Roberto Destefani, il vicesindaco Andrea Pedrazzini, i municipali Romina Della Pietra, Peter Clavadetscher e Massimiliano Fidanza oltre al segretario f.f. Flavio Piattini, che ringraziamo per la loro presenza e per le relative spiegazioni fornite durante la riunione.

2 . A p p r o f o n d i m e n t i

Si prende atto che il risultato nella sua globalità chiude con risultato d'esercizio positivo (avanzo) di CHF 85'395.59, contro un avanzo di preventivo di CHF 426.00, ciò principalmente a seguito di una (imprevista) sopravvenienza d'imposta e grazie anche alla politica di contenimento dei costi, e dove possibile, di aumento dei ricavi attuata dal Municipio.

La CdG ritiene che i messaggi municipali siano chiari ed esaustivi nelle spiegazioni e quindi hanno facilitato il nostro compito e più in generale osserviamo come il Municipio sia riuscito a portare a termine egregiamente anche il periodo contabile 2024.

La gestione amministrativa continua tramite la Convenzione sottoscritta con il Comune di Bioggio. Per la gestione della contabilità, dopo la disdetta nel 2023 del contratto con la precedente fiduciaria, si è fatto capo alla nuova fiduciaria, che ha svolto il lavoro a piena soddisfazione dell'esecutivo e dell'Ufficio di revisione.

L'autofinanziamento si attesta a CHF 257'479.87 superiore di CHF 112'463.87 rispetto al preventivo, anche perché gli investimenti realizzati nell'anno sono stati inferiori a quelli preventivati.

Il confronto con il consuntivo dell'anno 2023 è ora possibile, vista l'introduzione del nuovo piano contabile MCA2 a partire dal 2023.

GESTIONE CORRENTE

Ribadendo quanto già espresso in entrata del presente capitolo, gli scostamenti nei vari dicasteri nel conto di Gestione corrente sono ampiamente ed esaurientemente illustrati nel MM.

1.4.0. Amministrazione generale

La minor spesa è dovuta principalmente a minori oneri per le licenze e la gestione dei programmi informatici rispetto a quanto preventivato. Anche diverse altre voci dei servizi generali sono risultate inferiori rispetto al preventivo.

1.4.2. Formazione

La maggior spesa è riconducibile per CHF 15'256.99 all'aumento del contributo al Consorzio scolastico Alto Malcantone a seguito del maggior numero di allievi che frequentano l'istituto e per CHF 14'549.80 alla fatturazione da parte del comune di Alto Malcantone per il servizio di trasporto della scuola dell'infanzia per l'anno 2023 e per l'anno 2024.

1.4.4. Sanità

Il maggior costo rispetto al preventivo di CHF 16'666.40 è dovuto al fatto che il Cantone addebita, per quanto attiene alle case anziani, all'assistenza e ai servizi d'appoggio, i singoli Comuni sulla base delle spese che ha sostenuto e sulla base del gettito d'imposta cantonale. Il margine che hanno i Comuni per influenzare queste voci è praticamente nullo e si tratta dunque di una voce difficile da preventivare correttamente.

1.4.5. Sicurezza sociale

Come per la voce precedente, il maggior costo rispetto al preventivo di CHF 15'901.55 è dovuto al fatto che il Cantone addebita per i contributi dell'assistenza sociale, i singoli Comuni sulla base delle spese che ha sostenuto e sulla base dell'ultimo gettito accertato. Non da ultimo diverse persone del nostro Comune si sono ritrovate in situazione di necessità.

1.4.6 Trasporti e comunicazioni

Il risparmio rispetto al preventivo è da ricondurre principalmente al minor costo avuto per la manutenzione delle strade e delle aree pubbliche comunali e soprattutto per il servizio calla neve e spandimento sale.

1.4.7 Protezione dell'ambiente e pianificazione del territorio

A questo dicastero appartengono i seguenti centri di costo:

710 – Servizio Approvvigionamento Idrico (ex Azienda Acqua Potabile)

720 – Servizio Eliminazione delle acque di scarico (ex fognatura e depurazione)

730 – Servizio Gestione rifiuti (ex Eliminazione rifiuti)

Si ricorda che tutti i costi di questi servizi devono obbligatoriamente autofinanziarsi attraverso l'emissione delle relative tasse causali e le eventuali differenze tra costi e ricavi devono essere contabilizzate tramite versamenti/prelevamenti al/dal fondo di bilancio specifico incluso nel capitale proprio (conti 2910.100 / 2910.200 / 2910.300).

Per i singoli commenti relativi alle voci di costo rimandiamo a quanto già ben spiegato nel Messaggio Municipale.

Per il servizio di gestione dei rifiuti, il Municipio ha già iniziato a rivedere tutti i contratti di appalto del settore con l'apertura di nuovi concorsi, così da riuscire a ridurre i costi di gestione.

1.4.9. Finanze e imposte

La valutazione del gettito d'imposta segue il principio della prudenza e si basa sulle informazioni riguardanti le tassazioni degli anni precedenti, così come sui calcoli forniti dal Centro Servizi Informativi.

La maggior entrata relativa alle imposte (persone fisiche) degli anni precedenti di CHF 231'416.37 è da ricondurre principalmente ad una sopravvenienza di imposte per gli anni dal 2017 al 2021, che ha quindi positivamente impattato sul Consuntivo 2024.

L'incremento dell'onere per interessi è dovuto al fatto che il rinnovo di alcuni prestiti giunti a scadenza, è avvenuto ad un tasso d'interesse superiore.

INVESTIMENTI

Tabella controllo crediti

La tabella controllo crediti è stata allestita correttamente e non presenta problematiche particolari.

BILANCIO

A bilancio sono allibrati Fondo Jakob per infrastrutture per CHF 5'340.00 (2092.000) montante K AIL CHF 93'748.45 (2088.001) e fondo FER CHF 180'658.40 (2090.500) che si invita a voler utilizzare maggiormente e concretamente.

INDICATORI FINANZIARI

Analizzando gli indicatori finanziari osserviamo come il Comune mostri un indebitamento ancora eccessivo (debito pubblico CHF 8'054.00 pro-capite, rispetto ai CHF 5'000.00 di limite massimo). Migliorata rispetto al Consuntivo 2023 la quota di indebitamento lordo (debito lordo / ricavi correnti), anche se sempre leggermente sopra la soglia.

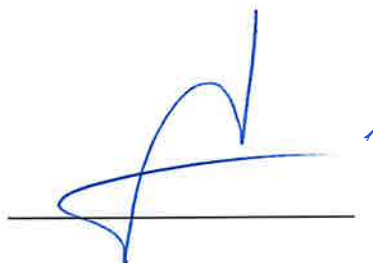
Capacità di autofinanziamento e grado di autofinanziamento sono pure migliorati rispetto agli anni precedenti, trovandosi ora con una valutazione medio-buona, così come gli altri indicatori finanziari risultano sostanzialmente positivi.

3 . P r o p o s t a d i r i s o l u z i o n e

La Commissione della Gestione si esprime favorevolmente sul Messaggio Municipale no. 2025-01 riguardante il Consuntivo 2025 e invita l'Assemblea comunale ad approvare il dispositivo di risoluzione proposto dal Municipio.

Per la Commissione della Gestione:

Fabrizio De Stefani (Presidente)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'F. De Stefani', written over a horizontal line.

Danilo Casari

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Danilo Casari', written over a horizontal line.

Stéphanie Corso

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. Corso', written over a horizontal line.

Marco Crameri

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Crameri', written over a horizontal line.

Sergio Nicolò

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. Nicolò', written over a horizontal line.

Aranno, 26 marzo 2025